

**Protokoll Nr. HFA/0097/2025**  
**zur öffentlichen Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses**

<b>Sitzungstermin</b>	Mittwoch, den 03.12.2025
<b>Sitzungsbeginn</b>	19:30 Uhr
<b>Sitzungsende</b>	21:20 Uhr
<b>Ort, Raum</b>	Sitzungszimmer des Rathauses

**Anwesend**

**Vorsitzende/r**

Herr Gerold Köhler

**Mitglieder**

Herr Rainer Emmel  
Herr Mike Geiter  
Herr Winfried Kühnl  
Herr Daniel Ott  
Herr Sebastian Reischmann  
Herr Christian Stettler

**Protokollführer/in**

Herr Thorsten Motz

**nicht stimmberechtigt**

Herr Patrick Berghüser  
Herr Thomas Hahn  
Herr Dr. Christian Spath

**Es fehlten (entschuldigt)**

Die Mitglieder des Haupt- und Finanzausschusses waren durch - ~~abgekürzte~~ - Einladung vom 27.11.2025 auf Mittwoch, 03.12.2025, 19.30 Uhr unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen.

Der Vorsitzende stellte bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die - ordnungsgemäße - ~~abgekürzte~~ - Einberufung Einwendungen nicht erhoben wurden.

Der Haupt- und Finanzausschuss ist nach der Zahl der erschienenen Mitglieder - ~~nicht~~ - beschlussfähig.

## Protokoll

### **1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

### **2. Vorbereitung der Sitzung der Gemeindevertretung am 15.12.2025**

#### **2.1. Stellungnahme zum Entwurf des Regionalplans Südhessen für den Ballungsraum Frankfurt/Rhein-Main**

##### **Vorlage: GVER/023/2025**

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung Hohenstein gemäß Vorlage GVER/023/2025 des Gemeindevorstandes zu TOP 4 zu beschließen .

Zurück an die Verwaltung mit der Bitte um Abänderung der Stellungnahme

- kein Bezug auf Karten im Textteil
- Kartenmaterial aus Anlagen entfernen
- Vorabstimmung der Stellungnahme mit Adressat (evtl. Konkretisierung auf Prosa)

#### **2.2. Kinderfeuerwehrordnung**

##### **Vorlage: GVER/024/2025**

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung Hohenstein gemäß Vorlage GVER/024/2021 des Gemeindevorstandes zu TOP 5 zu beschließen

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

### **2.3. Haushaltsplanberatungen 2026**

#### **2.3.1. Gebühren Wasser und Abwasser für die Haushaltsjahre 2026 & 2027**

Zur erfolgten Kalkulation der Wasser und Abwassergebühren für die Haushaltsjahre 2026 & 2027 berichtet Herr Schwed von der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Willitzer Baumann Schwed die Vorgehensweise und verweist auf die erstellten Berichte im Anhang.

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die vorgelegten Kalkulationen mit den Gebühren für

-	Frischwasser	3,87 € netto
-	Schmutzwasser	3,65 €
-	Niederschlagswasser	0,50 €

in die Planungen für den Haushalt einzubeziehen.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

### 2.3.2. Anträge Fraktionen

1. Antrag FWG Fraktion  
Der Verwaltung übermittelte schriftliche Antrag der FWG Fraktion vom 21.11.2025 wird durch den Fraktionsvorsitzenden mündlich vorgetragen.  
> Entwicklung Gewerbegebiet 100.000 €
2. Anträge SPD Fraktion  
Der Fraktionsvorsitzende erläutert mündlich die Anträge zum Haushalt  
> Hörschleifen in öffentlichen Gebäuden/Versammlungsstätten 5.000 €  
> Planungen/Machbarkeitsstudie Medizinisches Versorgungszentrum 10.000 €  
> Beteiligungsmodelle Windkraft 50.000 €

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die vorgetragenen Anträge und die Aufnahme der finanziellen Mittel in den Haushaltsplan 2026.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

### 2.3.3. Weitere Reduzierungen Ergebnishaushalt

Um die Bestrebung das Haushaltsdefizit 2026 auf einen Fehlbetrag von etwa 500 Tsd. € zu minimieren, wurden verwaltungsseitig weitere Einsparpotentiale vorgetragen.

1. Aufwendungen
  - Software Darlehensverwaltung wird verschoben - 3.050 €
  - Lizenzen Microsoft 365 wird verschoben -31.500 €
  - Gebühren Zentrale Dienstleistungen -1.450 €
  - Software Zeiterfassung wird verschoben - 6.500 €
  - Toranlage Bauhof wird verschoben - 8.000 €
  - Dienstleister für mobile Verkehrsüberwachung - 9.894 €
  - Reinigungsleistungen KiTa - 16.000 €
  - Gebäudeunterhaltung Friedhof Born auf Niveau der anderen Friedhöfe - 2.500 €
  - Einrichtungsunterhaltung Friedhöfe Born und Hennethal auf Niveau der anderen Friedhöfe -2.500 €
  - Summe - 82.394 €**
2. Personalaufwendungen
  - KiTa pauschal um 2,5% Anpassung an erwartete Istbesetzung - 72.314 €
  - Neueinstellung Bauverwaltung (EG 9c) ab 01.07.2026 eingerechnet - 30.000 €
  - Nachbesetzung Bürgerbüro (EG 8) ab 01.07.2026 eingerechnet - 30.000 €
  - Summe -132.314 €**
3. Erträge
  - Anpassung Ansatz Gewerbesteuer + 100.000 €
  - Summe + 100.000 €**

Der Haupt- und Finanzausschuss beschließt die vorgetragenen Änderungen, in Summe mit zusätzlichen Einsparungen von 314.708 €, für den Haushalt 2026.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

#### **2.3.4. Budgetobergrenze Personalaufwendungen**

Zur Deckung der Aufwendungen im Personal soll das dort vorhandene Budget überwacht und nicht überschritten werden. Konkret bedeutet dies, dass diese Aufwendungen von der Grundsätzen der Deckungsfähigkeiten nach § 19 und 20 GemHVO ausgeschlossen sind. Der Haupt- und Finanzausschuss behält sich die Beschlussfassung solcher Mehraufwendungen im Einzelnen vor.

Ja 5 Nein 0 Enthaltung 2 Befangen 0

#### **2.3.5. Entwurf Haushalt 2026**

##### **Vorlage: GVER/020/2025**

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung Hohenstein die Beschlussfassung des Haushaltsplanentwurfes 2026 inklusive der Haushaltssatzung, dem Investitionsprogramm sowie dem Stellenplan mit den zuvor beschlossenen Änderungen zu beschließen.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

### **3. Verschiedenes**

-

gez.  
Gerold Köhler

gez.  
Thorsten Motz

F.d.R.d.A.  
Hohenstein, 05.12.2025

gez. Thorsten Motz